



COMUNE DI SUNO

Provincia di NOVARA

Processo verbale delle deliberazioni della Giunta Comunale

Seduta del **28/06/2013** - delibera n.37

OGGETTO: RECEPIMENTO CONTENUTI CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI.

L'anno **duemilatredici (2013)**, il mese di **giugno**, il giorno **ventotto**, alle ore **23.00**, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Presenti		Assenti
CUPIA NINO	Sindaco	
GIULIANI RICCARDO	Vice Sindaco	
DELSALE SIMONA	Assessore	
SACCHI ALBERTO	Assessore	
Totale Presenti: 4		Totale Assenti: 0

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE **BOSSI D.ssa MARIA PAOLA**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il signor **Dr. NINO CUPIA**, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la votazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto:

- la Legge 06.11.2012, n.190, pubblicata sulla G.U. 13.11.2012, n.265, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", emanata in attuazione dell'art.6 della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dall'Assemblea Generale dell'ONU il 31.10.2003 e ratificata, ai sensi della L. 3.8.2009, n.116 e degli artt. 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione, in Strasburgo il 27.1.1999, oltre che ai sensi della L. 28.6.2012, n.110;
- il Decreto sindacale n.1 del 6 febbraio 2013, con cui veniva nominato per tutti i Comuni convenzionati con il Comune Capofila di Romagnano Sesia, tra i quali si annovera anche il nostro, quale Responsabile della prevenzione della corruzione, ai sensi e per gli effetti della Legge 190/2012, nonché tenuto conto delle indicazioni fornite in merito con la circolare n.1 del 25.01.2013, adottata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, il Segretario Comunale incaricandolo di predisporre, entro i termini indicati dalla legge e nel rispetto delle linee guida contenute nel Piano nazionale approvato dalla Commissione, la proposta del piano comunale triennale di prevenzione della corruzione e del regolamento per la selezione e la formazione dei dipendenti destinati ad operare nei settori particolarmente esposti alla corruzione;
- il Codice di comportamento dei Dipendenti Pubblici, ai sensi dell'articolo 54 del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n.165, come sostituito dall'articolo 1, comma 44, della Legge 6 Novembre 2012, n.190, approvato in data 8 Marzo 2013 dal Consiglio dei Ministri, previa acquisizione dei pareri del Consiglio di Stato e della Conferenza Unificata Stato Regioni, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4 Giugno 2013, n.129, sostitutivo a tutti gli effetti di legge del previgente Codice di comportamento del 29/11/2000;

Ritenuto dover recepire i contenuti del suddetto Codice di comportamento, allegato alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale, dando atto che, in conformità a quanto previsto dall'art.15 del suddetto Codice, i Responsabili delle P.O. <posizioni organizzative>, le strutture di controllo interno e gli uffici etici e di disciplina vigileranno sull'applicazione delle relative disposizioni;

PARERI

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., si esprimono i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica ed economico-finanziaria sul provvedimento che si intende approvare con la presente Deliberazione, da parte del Segretario Comunale, nonché Responsabile del Personale e anche del Servizio Finanziario, come risulta dalla sotto riportata firma.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO PERSONALE E FINANZIARIO
F.to Dott.ssa M.Paola BOSSI**

Con voti favorevoli ed unanimi, resi dai presenti nei modi di legge

D E L I B E R A

- ❑ **Di recepire** i contenuti del Codice di comportamento dei Dipendenti Pubblici, ai sensi dell'articolo 54 del Decreto Legislativo del 30 Marzo 2001, n.165, come sostituito dall'articolo 1, comma 44, della Legge del 6 Novembre 2012, n.190, approvato in data 8 Marzo 2013 dal Consiglio dei Ministri, previa acquisizione dei pareri del Consiglio di Stato e della Conferenza Unificata Stato Regioni, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 4 Giugno 2013 n.129 ed allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale;
- ❑ **Di dare atto** che il Regolamento si applicherà alla totalità dei Dipendenti Pubblici, ai Dirigenti e ai consulenti degli organi politici e ai collaboratori e consulenti della P.A. e dei suoi fornitori a qualunque titolo;
- ❑ **Di dare atto** che, in conformità a quanto previsto dall'art.15 del Codice illustrato, le attività di vigilanza e monitoraggio sull'applicazione del Codice sono riservate ai responsabili di Posizione Organizzativa dell'Ente, nonché all'Ufficio di Controllo Interno e che l'osservanza delle regole rappresenta un indicatore ai fini della valutazione della "performance" individuale;
- ❑ **Di dare atto** che, ai sensi dell'art.54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, questa Amministrazione provvederà ad integrare il citato codice successivamente alla predisposizione dei criteri e delle linee guida da parte della CIVIT;
- ❑ **Di trasmettere** il presente atto a tutti Dipendenti Comunali e pubblicarlo sul sito istituzionale per dovuta conoscenza;
- ❑ **Di dichiarare** la presente deliberazione, con il voto a favore di tutti i presenti, espresso in forma separata e palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Dott. NINO CUPIA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BOSSI D.ssa MARIA PAOLA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune di Suno il giorno e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

N.° Reg. Pub.

Suno, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BOSSI D.ssa MARIA PAOLA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si dichiara, a norma dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che la deliberazione è esecutiva dal

Suno, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
BOSSI D.ssa MARIA PAOLA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO

Suno,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Bossi D.ssa Maria Paola