

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MORO MONICA
Data di nascita	15/05/1968
Qualifica	ASSISTENTE POLIZIA LOCALE CAT. C 5
Amministrazione	COMUNE DI SUNO
Incarico attuale	Responsabile del Servizio Area Servizi Polizia Locale
Numero telefonico dell'ufficio	0322885501
Fax dell'ufficio	0322858042
E-mail istituzionale	vigili@comune.suno.novara.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea triennale in Scienze dei Servizi Giuridici – Classe L 14 lauree in Scienze dei Servizi Giuridici
Altri titoli di studio e Professionali	Diploma di Maturità Magistrale
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Dal 01/07/1987 al 31/08/1987 presso il Comune di Oleggio (NO) con la qualifica di assistente centro estivo; Dal 01/07/1989 al 30/09/1989 presso il Comune di Gargallo in qualità di vigile – messo; Dal 05/03/1990 al 24/03/1990 presso il Comune di Gargallo (NO) in sostituzione applicato di segreteria;

Dal 29/06/1990 al 16/07/1990 presso il Consorzio Case di Vacanze dei Comuni Novaresi in qualità di assistente presso casa di vacanza di Cesenatico;

Dal 18/07/1990 al 28/07/1990 presso il Comune di Gargallo (NO) in sostituzione applicato di segreteria;

Dal 01/08/1990 al 10/08/1990 presso il Comune di Gargallo (NO) in sostituzione addetto servizi demografici;

Dal 12/04/1991 al 31/12/1997 presso il Comune di Soriso (NO) con la qualifica di Vigile Urbano – Messo (V^ q.f.);

Dal 01/01/1998 al presso il Comune di Suno con la qualifica di Agente di Polizia Locale;

Dal 01/02/2006 al 28/02/2006 in servizio nel contingente sovra comunale Regione Piemonte di Polizia Locale presso il Comune di Sauze d'Oulx;

Dal 01/01/2010 presso il Comune di Suno con la qualifica di Assistente Polizia Locale

Dal 01/03/2015 presso il Comune di Suno con la qualifica di Responsabile del Servizio dei Servizi di Polizia Locale e Commercio - POSIZIONE ECONOMICA C 5

Capacità linguistiche

Capacità nell'uso delle tecnologie

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
INGLESE	DISCRETO	DISCRETO

PROGRAMMI OFFICE – INTERNET EXPLORER – WINDOWS E OFFICE- ATTREZZATURE IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO DI APPARTENENZA (AUTOVELOX E TARGA SYSTEM)- PROGRAMMA CONCILIA PER GESTIONE CODICE STRADA- BANCHE DATI TELEMATICHE IN USO ALLA POLIZIA LOCALE

PARTECIPAZIONE A NUMEROSI CORSI DI AGGIORNAMENTO E SEMINARI SPECIFICI RIGUARDANTI VARI ARGOMENTI ATTINENTI LE MANSIONI SVOLTE DURANTE LA PROPRIA CARRIERA LAVORATIVA.

IN MODO PARTICOLARE:

22/06/1989: attestato di frequenza corso informatica di base presso CFP ENAIP;

15/05/1995: corso regionale di formazione professionale per agenti di Polizia Municipale;

06/10/1995: corso regionale conoscenza lingua inglese per operatori di Polizia Locale;

15/05/1997: corso di aggiornamento regionale per operatori di Polizia Locale

31/05/1999: corso regionale di approfondimento con profitto della lingua inglese per operatori di Polizia Locale;

11/04/2000 Corso operatore Windows e Office;

02/05/2000: corso regionale “La nuova depenalizzazione ed il Giudice Unico”;

27/11/2000: corso regionale propedeutico per formatori di Educazione Stradale;

31/07/2001: corso regionale di tiro operativo di pistola;

25/02/2002: corso regionale per formatori di educazione stradale- scuola elementare;

13-14/05/2003: corso regionale guida sicura avanzato autovetture;

13/06/2003 corso addetto antincendio in attività a medio rischio;

05/02/2004: corso regionale di “Relazioni con il pubblico”;

31/05/2004: giornata di studio di Specifica Qualificazione Professionale per Operatori di Polizia Municipale;

24/05/2006 corso formazione professionale “Concilia Focus”;

23/10/2007 corso formazione professionale “Concilia Windows”.