

# **AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE/USO DELL'IMPIANTO SPORTIVO SITO IN VIALE VOLI**

**Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non è in alcun modo vincolante per il Comune che si riserva di interrompere in qualsiasi momento sino alla formale assegnazione dell'utilizzo del campo, il procedimento avviato, per motivi di sua esclusiva competenza e a sua insindacabile decisione, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa a qualsivoglia titolo.**

Visto che l'art. 6 commi 2 e 3 del D. Lgs. 38/2021 "Attuazione dell'articolo 7 della legge 8 agosto 2019, n. 86, recante misure in materia di riordino e riforma delle norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi e della normativa in materia di ammodernamento o costruzione di impianti sportivi";

Richiamate:

- La deliberazione della Giunta comunale n.1 del 16.01.2026, esecutiva;
- La determina dirigenziale n. 20 (R.G. 66) del 09.02.2026 di approvazione dell'Avviso pubblico per manifestazione di interesse per la concessione in gestione ed uso dell'impianto sportivo in oggetto, che stabilisce come termine per la presentazione delle domande il 11.03.2026 ore 12.00;

## **SI RENDE NOTO CHE**

Sono aperti i termini per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse per l'affidamento in gestione ed uso dell'impianto sportivo comunale "Impianto sportivo sito in Viale Voli" alle condizioni di cui al presente Avviso.

La procedura di affidamento si terrà nel rispetto in particolare dei principi dettati dal Titolo I della parte I del Libro I del D. Lgs. 36/2023, nel rispetto anche delle linee di indirizzo stabilite con delibera giuntale n. 64/2025.

### **ART. 1 – AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE**

Comune di Suno

PEC: [suno@cert.ruparpiemonte.it](mailto:suno@cert.ruparpiemonte.it)

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Teresa Salvati

Punto di contatto per informazioni in merito al presente avviso:

mail [comune@comune.suno.novara.it](mailto:comune@comune.suno.novara.it) – tel. 0322-885510

### **ART. 2 SCOPO DELL'AVVISO**

Trattasi di indagine esplorativa pubblica atta ad accogliere la manifestazione di interesse da parte dei soli soggetti che svolgano esclusivamente attività sportiva e che intendano utilizzare l'impianto sportivo in oggetto secondo un modello teso a realizzare le seguenti finalità di interesse pubblico:

- 1) Favorire la diffusione e la pratica dell'attività sportiva del Calcio e delle altre pratiche sportive eventualmente praticabili al suo interno, non solo agonistica ma anche ludico-motoria-ricreativa, tra i giovani (con meno di anni 18), quale momento imprescindibile per lo sviluppo della persona e per l'affermazione della cultura del benessere e della qualità di vita;
- 2) Formare una squadra di calcio, minimo di terza categoria, regolarmente iscritta al Campionato con partite di calcio da disputarsi prevalentemente la domenica;

- 3) Garantire una gestione sociale dell'impianto con apertura alle esigenze della collettività (prevedendo in ogni caso, l'accesso da parte dell'Istituto Comprensivo e laddove possibile e compatibile con le necessità del concessionario da parte delle associazioni aventi sede nel territorio del Comune di Suno);
- 4) Mantenere l'impianto sportivo funzionale e in buone condizioni d'uso;
- 5) Valorizzare l'associazionismo sportivo, espressione del territorio e che da anni opera nel settore sportivo, senza finalità di lucro;
- 6) Realizzare, in applicazione del principio di sussidiarietà delineato dall'art. 118 della Costituzione, una gestione dei servizi a valenza sociale, con la collaborazione dei soggetti gestori e utilizzatori;
- 7) Ottenere una conduzione efficace ed efficiente dell'impianto, con oneri conseguentemente ridotti (di fatto azzerati eccezion fatta per eventuali interventi di manutenzione straordinaria) a carico del Comune;
- 8) Salvaguardare il patrimonio dell'impianto sportivo;
- 9) Concorrere alla realizzazione sul territorio di attività di coordinamento e connessione fra i progetti del Comune e le attività anche di altre associazioni aventi sede nel territorio o comunque non prive di scopo di lucro, ma che perseguono finalità d'interesse sociale e pubblico in senso lato;
- 10) Possibile fruibilità gratuita dell'impianto da parte dell'Istituto Comprensivo, per la pratica di attività sportivo-ricreative-sociali;

### **ART. 3 – OGGETTO E CONDIZIONI**

Oggetto dell'avviso è la concessione in uso dell'impianto sportivo sito in Viale Voli come evidenziato nell'allegata planimetria, e così costituito:

- N. 1 Campo da Calcio,
- N. 1 Spogliatoio con servizi e locali accessori;
- N. 1 Campo da Calcio in sintetico, non omologato per campionato;
- N. 1 Campo da calcio piccolo per allenamento;
- Area di pertinenza;

L'utilizzo sarà regolato da apposita convenzione, secondo lo schema allegato al presente avviso.

La durata della convenzione è prevista in 5 anni, e con possibilità per il Comune di proroga ai sensi dell'art. 6 dello schema di convenzione.

Tra gli oneri a carico dell'utilizzatore previsti nella convenzione, si indicano principalmente e non esaustivamente:

- sorveglianza, custodia, pulizia;
- manutenzione ordinaria dell'impianto e delle attrezzature sportive;
- provvedere al rifacimento annuale del campo in erba al fine di mantenere il miglior stato possibile dello stesso, per la buona conduzione dell'impianto e per lo svolgimento dei campionati;
- conduzione dell'impianto mediante l'impiego di idoneo personale negli orari dell'attività sportiva;
- divieto di realizzare opere non autorizzate;
- riserva di almeno 15 e massimo 30 giornate annue di uso gratuito dell'impianto al Comune per scopi istituzionali e/o per concessioni di gratuità ad altre associazioni comunali;
- costituzione di polizza assicurativa per danni e responsabilità civile;
- assolvimento degli adempimenti di sicurezza e igiene sul lavoro (D. Lgs. 81/2008);
- piano di utilizzo dell'impianto concordato con il Comune, con obbligo di messa a

disposizione anche ad altre associazioni e scuole comunali al fine di garantire l'uso pubblico dell'impianto;

- obbligo di rendicontazione annuale della gestione.
- spese di riscaldamento, telefono, acqua ed energia elettrica (eccezion fatta di quelle riferibili a utilizzo da parte di altri soggetti che provvederanno al relativo rimborso a favore dell'assegnatario).

Tra gli oneri ed obblighi in capo al Comune:

- manutenzione straordinaria impianti;

#### **ART 4- RAPPORTI ECONOMICI**

- L'assegnatario in uso dovrà farsi carico di tutti i costi diretti e indiretti derivanti dalle obbligazioni di cui al sopra citato punto 3) nonché dall'offerta formulata relativa al piano investimenti;
- Restano in capo al Comune tutti gli interventi di manutenzione straordinaria e quindi, anche tutti i relativi costi diretti e indiretti.

#### **ART. 5 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare — singolarmente o in raggruppamento temporaneo già costituito o da costituire - *e s c l u s i v a m e n t e* le società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali aventi a oggetto l'attività del calcio in possesso dei seguenti requisiti:

- (per le società/associazioni sportive dilettantistiche)* Avere sede legale od operativa nel Comune di Suno o comunque nei comuni direttamente confinanti (anche al fine di garantire una necessaria e costante presenza sul territorio e soprattutto anche grazie a una conoscenza approfondita del contesto sociale, una ricaduta effettiva a favore della comunità locale nel solco dell'interesse pubblico perseguito dall'Ente comunale);
- (per le società/associazioni sportive dilettantistiche)* Essere iscritte al Registro Nazionale delle Attività sportive dilettantistiche e affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali, alle Discipline Sportive Associate o agli Enti di promozione Sportiva;
- Svolgere e/o promuovere in modo non occasionale la disciplina sportiva del Calcio;
- Non avere scopo di lucro e garantire la democraticità degli organi sociali, in base allo Statuto e/o atto costitutivo;
- Essere in possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui anche all'art. 94 e 95 del Decreto lgs. 36/2023 — ove compatibili — e di non incorrere in eventuali altre cause ostative in base alle disposizioni vigenti;
- Essere in regola con la rendicontazione di eventuali contributi già concessi dalla pubblica amministrazione;
- Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore degli eventuali lavoratori (Durc), se sottoposti agli obblighi;
- Essere in regola con il pagamento di somme eventualmente dovute all'Amministrazione Comunale, o aver firmato un piano di rientro per eventuali debiti;
- Non aver avuto diffide da parte del Comune di Suno o altri Enti pubblici per gravi violazioni in qualità di concessionario/utilizzatore di impianti sportivi comunali;
- Non deve essere all'atto della partecipazione alla presente procedura (ovvero già in fase di manifestazione d'interesse) già gestore di qualsivoglia altro impianto sportivo comunale (anche in altri Comuni dell'intero territorio nazionale), con una scadenza successiva al 31.07.2026.

Ai fini della verifica dei requisiti il Comune si riserva di chiedere ogni documento utile, anche al partecipante che avrà l'obbligo di esibirlo entro 15 giorni dalla richiesta (pena l'esclusione dalla procedura).

In caso di partecipazione in raggruppamento, i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

Nell'eventualità di partecipazione alla presente procedura in raggruppamento si rimanda per analogia, e in quanto compatibile, alla regolamentazione prevista all'art. 68 del D. Lgs. 36/2023. Il soggetto individuato come capogruppo/mandatario nell'ambito di un raggruppamento costituirà il referente unico nei rapporti con l'Amministrazione comunale.

I soggetti che partecipano in raggruppamento non ancora costituito devono presentare manifestazione di interesse congiuntamente individuando il capogruppo/mandatario, impegnandosi in caso di aggiudicazione a conferire mandato speciale con rappresentanza al componente designato quale capogruppo/mandatario, il quale stipulerà in nome e per conto proprio dei mandanti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento ovvero di partecipare anche in forma singola qualora abbia partecipato in raggruppamento, pena l'esclusione del concorrente e del raggruppamento cui partecipa.

#### **ART. 6 - DOCUMENTAZIONE E COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA**

Si allega al presente Avviso la seguente documentazione:

- Modulo per la manifestazione di interesse;
- Schema di convenzione;
- Planimetria

Tutta la documentazione relativa alla procedura è consultabile ed acquisibile al sito istituzionale dell'Ente: [www.comune.suno.no.it](http://www.comune.suno.no.it) - Sezione Bandi di gara e avvisi pubblici.

Sul sito internet su indicato verranno pubblicati eventuali aggiornamenti o comunicazioni di interesse generale inerenti la presente procedura, con valore di comunicazione legale. Si invita pertanto a consultare periodicamente il sito.

#### **ART. 7 - MODALITA' E TERMINI PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono far pervenire al Comune di Suno, apposita manifestazione di interesse redatta secondo il modulo allegato al presente avviso, da consegnare personalmente all'Ufficio protocollo comunale **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 11.03.2026** (farà fede la data e l'ora indicata in calce dallo stesso ufficio).

La dichiarazione — a pena di esclusione - dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto/i candidato/i con firma autografa apposta sulla copia cartacea della manifestazione di interesse cui dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento d'identità del/i sottoscrittore/i.

Saranno escluse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine perentorio indicato nel presente avviso, o prive della firma del legale rappresentante del soggetto proponente singolo o dei soggetti componenti il raggruppamento non ancora costituito o non accompagnate dal documento di identità del sottoscrittore.

In caso di partecipazione in raggruppamento non ancora costituito, la manifestazione d'interesse dovrà essere presentata congiuntamente e firmata da parte di tutti i componenti il raggruppamento, specificando il ruolo di ciascuno (capogruppo/mandante) e dichiarando altresì, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato speciale di rappresentanza al soggetto destinato come capogruppo/mandatario.

Nella manifestazione d'interesse è obbligatorio indicare un indirizzo p.e.c. cui inviare l'eventuale lettera d'invito all'eventuale procedura selettiva (la mancata indicazione comporterà l'esclusione da tale successiva fase procedurale). I contenuti riportati nell'allegato fac simile Modulo per la manifestazione di interesse devono pertanto essere eventualmente adattati alla luce di quanto precisato nel presente avviso.

## **ART. 8 – PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO**

### **a) Tipo di procedura**

Nel caso pervenga una sola manifestazione d'interesse, il Comune di Suno procederà con la proposta di affidamento diretto al soggetto interessato alle condizioni economiche individuate nel presente avviso (per quel che concerne l'importo minimo annuo di spese investimento lo stesso verrà individuato nella base d'asta, non essendovi stata offerta) e previa verifica ovviamente dei requisiti richiesti dalla presente procedura.

Qualora pervenissero più manifestazioni di interesse qualificate, verrà avviata procedura selettiva informale mediante lettera di invito via p.e.c. a tutti i soggetti che hanno presentato validamente manifestazione di interesse entro i termini.

### **b) Criteri di aggiudicazione in caso di attivazione di procedura selettiva informale**

In caso pervenissero più manifestazioni di interesse qualificate, con conseguente attivazione della procedura selettiva informale, l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come di seguito indicato:

OFFERTA TECNICA: massimo 70 punti

La Commissione valuterà le offerte gestionali pervenute sulla base dei seguenti elementi di valutazione, rinviando alla lettera di invito la descrizione dettagliata degli stessi, dei punteggi attribuibili e dei criteri motivazionali:

		Punteggio massimo
<b>A</b>	Progetto di utilizzo dell'impianto sportivo per la valorizzazione dell'attività sportiva del Calcio. Sarà valutato il progetto per promuovere all'interno dell'impianto sportivo la pratica del calcio, con finalità agonistiche ma anche e soprattutto ludico-ricreativo, per valorizzare lo sport quale momento di aggregazione e promozione del benessere psico-fisico, con particolare riferimento al mondo dell'infanzia e giovanile (esclusivamente a favore di soggetti con età inferiore ad anni 18).	Fino a 30 punti
<b>B</b>	Valorizzazione nel progetto di utilizzo della squadra di calcio, minimo di terza categoria, regolarmente iscritta al campionato, da far giocare prevalentemente dal domenica	Fino a 10 punti
<b>C</b>	Programma di gestione operativa, manutenzione e modalità conduzione generale dell'impianto.	Fino a 15 punti
<b>D</b>	Organizzazione di manifestazioni e eventi sportivi-aggregativi di particolare rilievo all'interno dell'impianto con significativa ricaduta sul territorio comunale	Fino a 5 punti

<b>E</b>	Progettazione volta a valorizzare un significativo radicamento nel territorio di ubicazione dell'impianto	Fino a 10 punti
----------	---	-----------------

OFFERTA ECONOMICA: massimo 30 punti.

Punti 30 al concorrente con la migliore offerta in rialzo rispetto al costo minimo annuo di Euro 1.000,00 per spese per **migliorie tecnico-strutturali e/o funzionali all'interno dell'impianto** posto a base di gara. Punti 0 al concorrente con offerta pari all'importo posto a base di gara. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio in base alla seguente formula:

$P = \frac{\text{importo offerto in esame}}{\text{importo offerto più alto}} * 30$

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che avrà ottenuto il miglior punteggio (offerta tecnica + offerta economica).

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, annullare o di non procedere all'aggiudicazione, oppure di non stipulare il contratto, a suo insindacabile giudizio, anche per motivi di interesse pubblico, oppure di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della presente procedura, senza che i soggetti partecipanti possano richiedere alcunché ivi incluse, indennità o risarcimenti a qualsivoglia titolo avanzati e/o avanzabili.

**c) Termine per la presentazione delle offerte**

Sarà riportato nella lettera invito, comunque non inferiore a 15 giorni.

**d) Cauzione provvisoria**

In fase di eventuale gara l'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria di € 500,00 (cinquecento) pari al 50% dell'importo minimo di cui al precedente punto b) con le modalità che saranno indicate nella lettera di invito.

**e) Cauzione definitiva**

L'amministrazione comunale si riserva la possibilità all'atto della stipula della Convenzione di richiedere una cauzione definitiva a garanzia degli obblighi assunti dall'utilizzatore di importo pari ad almeno quello offerto in base al precedente punto b) (Offerta economica) moltiplicato per il numero di anni di durata della Convenzione (Es. nel caso di offerta senza aumenti la moltiplicazione sarà di 1000,00 euro per cinque anni: 5.000,00 euro).

**f) Forma Cauzioni**

Le cauzioni di cui alle precedenti lettere d) ed e) dovranno rispettare i requisiti formali di cui al D. Lgs. 36/2023 nelle parti compatibili e applicabili e in ogni caso, essere assicurative con rinuncia al beneficio della preventiva escussione.

**ART. 9 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti nel corso della presente procedura saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016, esclusivamente in funzione e per i fini della procedura stessa e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Titolare del trattamento è il Comune di Suno, nella persona del Sindaco pro-tempore, con sede in Suno, Via Simonetta n. 3, CAP 28040.

**ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione alla procedura in oggetto comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nella documentazione relativa (ivi inclusi gli allegati al presente

Avviso cui si fa espresso rinvio per quanto qui non previsto).

Tutti i concorrenti s'intendono edotti delle condizioni di cui al presente documento (e relativi allegati), dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificato si fa espresso rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti al relativo affidamento.

L'aggiudicatario potrà costituire la sede legale presso il Comune di Suno.

Il Responsabile del Servizio

Dott. ssa Teresa Salvati