

Allegato A)

COMUNE DI S U N O
Provincia di Novara

PROGETTO D'INCREMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFF. TECNICO - SERVIZI ECOLOGICI LUNGO LE STRADE ED AREE VERDE PUBBLICO - SERVIZIO DI MANUTENZIONE PROPRIETA' COMUNALI.

REFERENTE DEL PROGETTO

Nome e cognome: Rino Cimmino

Ruolo ricoperto: Responsabile Servizio Area Tecnico-manutentiva

Indirizzo: Piazza 14 Dicembre n. 5 - 28019 SUNO (No)

Tel. 0322 885506 - Fax. 0322 858042

e-mail: comune@comune.suno.novara.it; r.cimmino@comune.suno.novara.it

e-mail certificata: suno@cert.ruparpiemonte.it

ORGANICO DELL'ENTE

Totale addetti: n. 13, di cui 11 impiegati e quadri / n. 2 operai

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il progetto ha le seguenti finalità:

- Aiuto al personale ausiliario, già in dotazione nelle loro mansioni abituali, nell'opera di manutenzione e di cura delle aree comunali e pulizia delle strade,
- Manutenzione e pulizia delle proprietà comunali (locali interni e spazi esterni), anche con l'uso di macchine semplici o di attrezzature specifiche, con attività di tinteggiatura, di verniciatura, di pulizia di locali;
- Manutenzione ordinaria di alcuni spazi aperti con operazioni di pulizia di base;
- Manutenzione di piccoli spazi di verde pubblico anche con l'uso di attrezzature specifiche.

Le finalità dei lavori sopra descritti sono di preservare al meglio gli immobili di proprietà comunale, di migliorare la cura e la pulizia degli spazi aperti, in modo da presentare un paese più pulito e più ordinato.

SPECIFICHE ATTUATIVE

1. Numero di lavoratori LSU richiesti

Si ritiene opportuno impiegare n° 1 lavoratore iscritto nelle liste di mobilità con indennità.

Si precisa che il progetto comporta l'utilizzo in modo temporaneo dei lavoratori, senza la costituzione di rapporto di lavoro subordinato.

Categoria professionale: operaio.

Profilo professionale ricercato: operaio in supporto all'Area tecnico-manutentiva.

Il livello di inquadramento equivalente nell'Ente è categoria B/1.

Si richiede diploma di scuola secondaria di 1° grado.

2. Modalità di realizzazione

Le attività avranno durata di mesi 6.

L'attività verrà svolta presso gli uffici comunali siti a Suno – Piazza 14 Dicembre, 5.

Visto l'art. 8, comma 2, del D.Lgs. 468/1997, il quale dispone che i lavoratori utilizzati siano percettori dei trattamenti previdenziali di cui all'art. 4, comma 1, lett. c) e d) sono impegnati con un orario settimanale corrispondente alla proporzione tra il trattamento stesso e il livello retributivo iniziale, calcolato al netto delle ritenute previdenziali e assistenziali, previsto per i dipendenti che svolgono attività analoghe presso il soggetto promotore dell'intervento e comunque per non meno di 20 ore settimanali e per non più di 8 ore giornaliere.

E' previsto un costante affiancamento con il personale dipendente e lo svolgimento di un adeguato addestramento da parte dell'operaio comunale.

Assicurazione I.N.A.I.L..

L'assicurazione R.C.I. è realizzata mediante estensione della polizza attualmente in corso per i dipendenti di ruolo che non comporta sovrappremio.

3. Impegni gestionali da parte dell'Ente

I lavoratori LSU fruiranno dei medesimi istituti applicati al personale in servizio (giorni di riposo proporzionati al periodo di lavoro prestato, permessi, malattia, infortunio, maternità) e verranno forniti i dispositivi di sicurezza necessari per lo svolgimento delle mansioni sopra descritte.

Al termine dell'attività, il Comune rilascerà un documento attestante le mansioni svolte e le conoscenze tecnico-professionali acquisite dal lavoratore, da trasmettere in copia al Centro per l'Impiego di Borgomanero.